УТВЕРЖДАЮ
Руководитель бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Нововаршавского района"
_____Т.Н. Ермолаева
"30" июня 2026 года

Положение
о службе социальной реабилитации инвалидов отделения "Семейный многофункциональный центр" бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Нововаршавского района"

I. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует деятельность Службы социальной реабилитации инвалидов отделения "Семейный многофункциональный центр" бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Нововаршавского района" (далее – Служба, Семейный МФЦ, Учреждение соответственно).

2. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах инвалидов, федеральным и областным законодательством, приказами и распоряжениями Министерства труда и социального развития Омской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

3. Специалисты Службы назначаются на должность и освобождаются от должности приказом руководителя Учреждения.

4. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми отделениями и службами Учреждения, с различными государственными и муниципальными органами, общественными, благотворительными религиозными организациями, объединениями, фондами.

5. В Службе ведётся документация в соответствии с утверждённой номенклатурой дел.

II. Цели и задачи Службы

6. Целью работы Службы является оказание гражданам, имеющим инвалидность (в т.ч. детям-инвалидам), помощи в реализации прав и законных интересов, выхода из трудной жизненной ситуации, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса, комплексной реабилитации детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, обеспечения их максимально полной и своевременной социальной адаптацией к жизни в обществе, семье, обучению и труду.

7. Основными задачами Службы являются:

1) выявление и дифференцированный учет инвалидов, в т.ч. детей-инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании;

2) обеспечение реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг, а также программ, разработанных учреждениями медико-социальной экспертизы, координация в этих целях совместных действий медицинских, образовательных, социальных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных учреждений, способствующих реабилитации инвалидов (детей-инвалидов);

3) оказание своевременной психолого-педагогической и информационной помощи семьям, воспитывающим ребёнка-инвалида, семьям инвалидов;

4) раскрытие личностного потенциала, навыков и духовных интересов, обеспечивающих наиболее полную адаптацию в обществе и социальную компетентность инвалидов; внесение изменений в образ жизни инвалидов, направленных на исключение у них психологических комплексов, связанных с инвалидностью, поддержание у инвалидов возможностей самореализации жизненно важных потребностей.

III. Основные функции Службы

8. Выявление детей и подростков с ограниченными возможностями, проживающих в семьях, инвалидов, имеющих значительные ограничения жизнедеятельности (слепые, глухие, инвалиды-колясочники, одиноко проживающие инвалиды), создание базы данных о детях-инвалидах, инвалидах, проживающих в Нововаршавском муниципальном районе.

9. Оказание консультативной помощи инвалидам, а также родителям, воспитывающим детей-инвалидов, в том числе по вопросам предоставления им льгот и мер социальной поддержки.

10. Определение форм социального обслуживания, периодичности представления потребителям социальных услуг, исходя из состояния их здоровья и возможности самообслуживания, рекомендаций индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов (детей-инвалидов) (далее – ИПРА).

11. Проведение социально-реабилитационных мероприятий в соответствии с медицинским заключением и (или) ИПРА инвалидов.

12. Передача информации в уполномоченную организацию для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, разработки индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ) в соответствии с ФЗ № 442-ФЗ от 28.12.2023 г. "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации". Реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

13. Оказание срочных социальных услуг.

14. Оказание дополнительных социальных и платных услуг согласно условиям договора о предоставлении дополнительных социальных и платных услуг в соответствии с областным законодательством и нормативными документами Учреждения. Проведение анализа эффективности предоставления услуг

15. Проведение индивидуальных и групповых занятий по развитию творческих способностей, базовых психических функций (общей психической активности, восприятия, памяти, внимания, мышления, регуляции поведения), коррекции нарушенного развития познавательной и эмоционально-волевой сферы детей-инвалидов.

16. Набор детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, страдающих хроническими заболеваниями, на реабилитационные курсы в бюджетное учреждение Омской области "Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями".

17. Оказание услуг ранней помощи семьям с детьми раннего возраста до 3 лет с ограничениями жизнедеятельности, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

18. Обучение членов семей навыкам ухода за инвалидом и использованию ими технических средств реабилитации;

19. Организация клубов, бесед, эстафет и семинаров для инвалидов, детей-инвалидов и их семей.

20. Проведение социокультурных, праздничных мероприятий, приуроченных к социально значимым датам.

21. Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости детей-инвалидов, инвалидов старше 18 лет, их семей.

22. Иные функции, связанные с организацией социальной поддержки инвалидов в соответствии с законодательством.

IV. Руководство деятельностью Службы

22. Руководство деятельностью Службы осуществляет заведующий Службой, назначенный приказом руководителя Учреждения. Заведующий Службой подчиняется руководителю Учреждения и заместителю руководителя – заведующему СМФЦ.

23. Заведующий Службой:

1) является непосредственным руководителем для специалистов Службы;

2) несёт персональную ответственность за выполнение возложенных функций на Службу, за качественное и своевременное выполнение задач;

3) распределяет должностные обязанности между специалистами Службы;

4) организовывает и осуществляет контроль выполнения задач Службы и поручений, входящих в компетенцию Службы;

5) проводит организационно-методическую работу со специалистами Службы;

6) взаимодействует с заинтересованными организациями.

V. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Учреждения и иными организациями

24. Служба при осуществлении возложенных функций взаимодействует:

1) со структурными подразделениями Учреждения;

2) со структурными подразделениями Министерства труда и социального развития Омской области;

3) с территориальными органами Министерства труда и социального развития Омской области;

4) с органами местного самоуправления;

5) с учреждениями здравоохранения и образования;

6) с учреждениями медико-социальной экспертизы Омской области;

7) с территориальными управлениями и отделами Социального Фонда Российской Федерации по Омской области;

8) с психолого-медико-педагогической комиссией;

9) с общественными и благотворительными организациями.